



Der Aggerverband mit Sitz in Gummersbach ist als sondergesetzlicher Wasserwirtschaftsverband eine Körperschaft des öffentlichen Rechts. In unserem 1.100 km² großen Einzugsgebiet, das von Meinerzhagen bis Siegburg reicht, nehmen wir mit unseren 400 Mitarbeitenden alle wasserwirtschaftlich relevanten Aufgaben wahr.

Wir suchen Dich! Ausbildungsstart am 01.08.2025

Ausbildung als Kauffrau/Kaufmann für Büromanagement (m/w/d), Schwerpunkt Personalwesen

Deine Aufgaben bei uns sind:





- Vorrangiger Einsatz und aktive Mitarbeit in der Personalabteilung: Unterstützung in allen personalwirtschaftlichen Prozessen
- Kennenlernen der grundlegenden kaufmännischen Prozesse in allen Bereichen der Verwaltung des Aggerverbandes
- Übernahme von vielfältigen Organisations- und Koordinationsaufgaben
- Selbstständige Bearbeitung und Umsetzung von Projekten
- Aktive Kommunikation mit Kolleginnen und Kollegen sowie Externen
- Umgang mit modernen Softwarelösungen





Der Berufsschulunterricht findet 1 - 2 mal wöchentlich am Kaufmännischen Berufskolleg Oberberg in Gummersbach (Am Hepel) statt.

Das bringst du mit:

- Mindestens Fachabitur
- Gute Noten in Mathematik, Deutsch und/oder Wirtschaft
- Interesse an wirtschaftlichen Zusammenhängen
- Hohe Zahlenaffinität und analytisches Denken
- Umsicht und Sorgfalt
- Verantwortungsbewusstsein, Teamfähigkeit und Zuverlässigkeit
- Eigeninitiative und Durchsetzungsvermögen
- Affinität zu digitalen Formaten und Arbeitsweisen
- Kenntnisse in den MS-Office Programmen

Das zeichnet uns aus

-  Eine sinnvolle Tätigkeit für Umweltschutz und Nachhaltigkeit
-  Individuelles Fort- und Weiterbildungsangebot für deine erfolgreiche Ausbildung
-  Attraktive Vergütung: mind. 1.218 Euro im ersten Lehrjahr, jährliche Sonderzahlung, 50 Euro Lernmittelzuschuss pro Jahr, 20 Euro vermögenswirksame Leistungen monatlich sowie 400 Euro Prämie bei dem Bestehen der Abschlussprüfung
-  Übernahmegarantie für mindestens ein Jahr sowie ggf. Verkürzung der Ausbildung um 6 Monate bei guter Leistung

-  Organisation der Unterbringung und Verpflegung während des Blockunterrichts und der überbetrieblichen Ausbildungszeiten inkl. Kostenübernahme
-  Betriebliches Gesundheitsmanagement: Sportangebote, Zuschuss zum Fitnessstudio, externe fachliche Gesundheitsberatung, betriebliche Krankenzusatzversicherung etc.
-  Unterstützung der Work-Life-Balance sowie Vereinbarkeit von Privatem und Beruf: 39-Stunden-Woche, 32 Tage Urlaub/Jahr, flexible Arbeitszeiten sowie Teilzeitmodelle, Zeitkonten, Homeoffice je nach Tätigkeit möglich, Beratungsangebote uvm.
-  Perfekter Einstieg durch umfassende Onboarding-Aktivitäten sowie intensive Betreuung während deiner Ausbildungszeit

Wir legen viel Wert auf Diversität und streben die Gleichbehandlung aller Menschen an. Gleichzeitig haben wir uns besonders die Chancengleichheit von Männern und Frauen zum Ziel gesetzt und freuen uns über Bewerbungen von Frauen. Bei gleichwertiger Qualifikation werden Frauen bevorzugt berücksichtigt. Bewerbungen schwerbehinderter Menschen sind ausdrücklich erwünscht. Sie werden bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt.

Fragen zum **Bewerbungsprozess** beantwortet
Ihnen



Lisa Breusing

Fachbereichsleitung Personal

☎ 02261/36-1920

✉ bewerbung@aggerverband.de

Fachliche Auskünfte erteilt
Ihnen



Carina Lieth

Ausbildungsleitung

☎ 02261/36-1922

