

Die Gemeinde Marienheide mit ca. 14.000 Einwohnern liegt verkehrsgünstig im ländlichen Raum, in der Nähe der Kreisstadt Gummersbach (10 km), und verfügt über einen hohen Erholungs- und Freizeitwert. Neben vielen Wanderwegen und Radstrecken prägen die Brucher- und Lingese-Talsperre das Gemeindegebiet. Die Großstadt Köln ist in gut 30 Minuten mit dem Pkw, alternativ mit der Regionalbahn 25 zu erreichen.

Die Gemeindeverwaltung mit ihren rund 85 Mitarbeitenden versteht sich als modernes Dienstleistungsunternehmen und kompetente Anlaufstelle für ihre Einwohner, Unternehmen und Gäste.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt zur Verstärkung unseres Teams im Fachbereich VII – Technische Dienste - eine/n

Meister*in / Techniker*in (m/w/d) der Fachrichtung Straßen- und Tiefbau

Es handelt sich um eine unbefristete Vollzeitstelle der Entgeltgruppe 9b TVöD.
(zuzüglich einer zu vereinbarenden Fachkräftezulage)

VIELSEITIGE AUFGABEN, DIE SIE ERWARTEN:

- Straßenaufbruchmanagement
 - Begleitung der Baumaßnahmen von Versorgungsträgern (Vorbegehung, Kontrolle und Gewährleistungsabnahme)
 - Bearbeitung des Beschwerdemanagements
 - Durchführung von Unterhaltungsmaßnahmen zur Substanzerhaltung und Gewährleistung der Verkehrssicherheit
- Abwicklung von Neubau- und Unterhaltungsmaßnahmen an gemeindlichen Anlagen (Friedhöfe/Grünanlagen/Spielplätze/Sportanlagen/Anlagen im Verkehrsraum)
- Organisation von Straßenreinigung/Winterdienst
- Kosten-/Leistungsrechnung für den Bereich des Baubetriebshofes
- Mitarbeit bei der Aufstellung der Haushaltsplanung
- Stellungnahme zur Durchführung von Schwerlasttransporten

EIN LEBENSLAUF, DER UNS ÜBERZEUGT:

- staatlich geprüfte/r Bautechniker/in Fachrichtung Tiefbau, Straßenbautechniker/in, Straßenwärtermeister/in oder Straßenbaumeister/in oder eine vergleichbare technische Qualifikation

- Sie verfügen über praxisbezogene Kenntnisse der Straßenbautechnik und der einschlägigen Regelwerke sowie des Vergaberechts
- Sie besitzen Kommunikations- und Kooperationsfähigkeit sowie ein sicheres Auftreten im Umgang mit Bürgern und Firmen.
- Sie verfügen über gute Kenntnisse der gängigen Microsoft Office Produkte und darüber hinaus wünschenswerterweise über die Anwendung von Programmen zur Kosten- und Leistungserfassung sowie des Online-Tools VEMAGS
- Sie überzeugen durch eine strukturierte Arbeitsweise sowie ein hohes Maß an Eigeninitiative und Engagement
- verhandlungssichere Deutschkenntnisse in Wort und Schrift (Sprachlevel C1)
- Freude am selbstständigen, service- und lösungsorientierten Arbeiten
- Sie sind im Besitz einer gültigen Fahrerlaubnis der Klasse B

WAS WIR IHNEN BIETEN:

- eine unbefristete Vollzeitstelle und eine individuelle Eingruppierung je nach persönlicher Qualifikation bis EG 9b TVöD (**zuzüglich einer zu vereinbarenden Fachkräftezulage**)
- eine Jahressonderzahlung, zusätzliches Leistungsentgelt sowie eine betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung
- eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit mit Gestaltungsspielraum
- flexible, familienfreundliche Arbeitszeiten mit unterschiedlichen Arbeitszeitmodellen sowie die Möglichkeit, mobil zu arbeiten
- einen krisensicheren Arbeitsplatz
- Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- ein aktives Gesundheitsmanagement mit zahlreichen Angeboten (z.B. Bike-Leasing, externe Hilfs-, Beratungs- und Präventionsangebote)
- kostenfreie Parkmöglichkeit

Bei inhaltlichen Fragen zur Stellenausschreibung steht Ihnen Frau Zschachlitz unter der Telefonnummer 02264 / 4044-122 zur Verfügung.

Die Besetzung der Stelle mit Teilzeitkräften ist im Rahmen der dienstlichen und organisatorischen Möglichkeiten gegeben. Wir sind offen für flexible Teilzeitmodelle und bereit, gemeinsam mit Ihnen die bestmögliche Lösung zu finden.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung in digitaler Form mit aussagekräftigen Unterlagen im PDF-Format bis zum **08.03.2026** an das Personalmanagement der Gemeinde Marienheide personalmanagement@marienheide.de.

Wir begrüßen Ihre Bewerbung unabhängig der kulturellen und sozialen Herkunft, des Alters, der Religion oder Weltanschauung, einer Behinderung, des Geschlechts oder der sexuellen Identität.

Frauen werden bei Unterrepräsentanzen nach Maßgabe des LGG bevorzugt berücksichtigt und Schwerbehinderte im Rahmen der Vorgaben des Sozialgesetzbuches IX gefördert.

Gemeinde Marienheide
- Der Bürgermeister-
Personalmanagement
Hauptstraße 20
51709 Marienheide

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre Bewerbung!