

Ein interessanter und abwechslungsreicher Arbeitsplatz in einer zukunftsorientierten Kommunalverwaltung erwartet Sie. Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt für unsere Abteilung „Bauverwaltung“ eine/n

Sachbearbeiter/in Förderung- / Projektmanagement (m/w/d)

Inmitten einer waldreichen, idyllischen Umgebung liegt die Gemeinde Reichshof im Oberbergischen Kreis in Nordrhein-Westfalen und ist eine Kommunalverwaltung mit Verwaltungssitz in der Ortschaft Denklingen. Die Gemeinde Reichshof verfügt über mehrere Grundschulstandorte, sowie eine weiterführende Schule, zahlreiche Sport- und Freizeitangebote, eine attraktive Vereinsstruktur und eine gute Verkehrsanbindung zur A4 / A45. Gestalten Sie mit und werden Teil unseres Teams.

Ihre Aufgaben:

- selbstständige Antragstellung von Förderanträgen inkl. der verantwortlichen Begleitung der erforderlichen Verfahren bis zum Verwendungsnachweis
- Mitwirkung im Projektmanagement des Fachbereiches inkl. laufender Fördermaßnahmen (inkl. Beratung von privaten Antragstellern wie Vereinen)
- Analyse grundsätzlicher Förderangebote für den Fachbereich, zusätzlich auch im Bereich Klima- und Umwelt
- Mobilitätsmanagement
- Mitwirkung bei der Öffentlichkeitsarbeit des Fachbereiches

Ihre Qualifikation:

- eine abgeschlossene Verwaltungsausbildung als Verwaltungsfachwirt/-in bzw. Dipl.-Verwaltungswirt/-in / Dipl.-Verwaltungsbetriebswirt/-in oder ein vergleichbares abgeschlossenes Studium mit den Schwerpunkten Projektmanagement, BWL, VWL, Wirtschaftsgeografie, Raumplanung oder Politik
- selbstständiger, lösungsorientierter und kooperativer Arbeitsstil
- Entscheidungsfreudigkeit
- sehr gute Kommunikationsfähigkeit und Kontaktfreudigkeit
- die Bereitschaft, auch am Nachmittag Termine wahrzunehmen, wird vorausgesetzt

Wir bieten Ihnen:

- eine zunächst bis zum 31.12.2026 befristete Vollzeitstelle; eine Besetzung in Teilzeit (Stundenumfang min. 19,5 Std./Wo.) ist alternativ vorstellbar
- die Vergütung erfolgt je nach Erfüllung der persönlichen Voraussetzungen bis EG 10 TVöD bzw. A 11 LBesG NRW
- die Vorzüge einer Jahressonderzuwendung nach TVöD
- einen Anspruch auf eine leistungsorientierte Bezahlung
- einen krisen- und zukunftssicheren Arbeitsplatz mit einem sicheren Gehalt
- die Vereinbarung von Beruf und Familie
- die Möglichkeit der mobilen Arbeit
- eine zusätzliche Betriebsrente der Rheinischen Versorgungskassen
- betriebliches Gesundheitsmanagement
- berufliche Entwicklungsmöglichkeiten durch Fort- und Weiterbildung
- die Möglichkeit des Dienstfahrrad-Leasings

Bitte bewerben Sie sich ausschließlich online bis zum **12.01.25** über das Internetportal www.interamt.de (Stellen-ID: 1234426) und geben Sie den von Ihnen vorstellbaren Stundenumfang entsprechend an.



Fragen beantworten Ihnen:

Hannelore Stefan
Abteilungsleiterin Personalservice | **Gemeinde Reichshof**
E : Hannelore.Stefan@reichshof.de
T : 02296/801-392

Michael Webel
Abteilungsleiter Bauverwaltung | **Gemeinde Reichshof**
E : Michael.Webel@reichshof.de
T : 02296/801-121