

## **Stellenausschreibung** **Projektentwicklung und Projektsteuerung im Hochbau** **(m/w/d)**

### **Ihre Zukunft bei uns im Bereich Projektentwicklung und Projektsteuerung!**

Die Oberbergische Aufbaugesellschaft mbH entwickelt, erwirbt, errichtet und bewirtschaftet Gebäude und Infrastrukturprojekte als kommunale Gesellschaft für die Städte und Gemeinden. Darüber hinaus betreibt sie aktives Marketing für den Wirtschaftsstandort Oberberg.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt Unterstützung für unser Team im Bereich Projektentwicklung und Projektsteuerung Hochbau.

### **Was wir bieten**

- eine unbefristete Vollzeitstelle (39 Wochenstunden)
- eine Vergütung orientiert am TVöD der Stufe 12.
- eine verantwortungsvolle, abwechslungsreiche und sinnvolle Tätigkeit in einem kommunalen Unternehmen mit flachen Hierarchien und einer guten Zukunftsperspektive
- ein sehr gutes Arbeitsklima in einem sympathischen, motivierten Team
- die Möglichkeit zum mobilen Arbeiten und die Förderung der Vereinbarkeit von Familie und Beruf sind für uns selbstverständlich.

### **Ihre Position:**

- Eigenverantwortliche Tätigkeit im Bereich der Koordination von Architekten- bzw. Ingenieurleistungen bei Neubau-, Umbau- und Sanierungsmaßnahmen im Hochbau
- Vertretung der Bauherrenfunktion und Projektsteuerung in Zusammenarbeit mit externen Planungsbüros
- Kostenverfolgung, Terminsteuerung und Qualitätssicherung der übertragenen Projekte
- Projektentwicklung für Anlagen, Flächen und Gebäude der kommunalen Gesellschafter

## **Ihr Profil**

- Abgeschlossenes Studium der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen-Hochbau oder vergleichbare Studiengänge
- Berufserfahrung in den Leistungsphasen der HOAI
- Idealerweise Erfahrung im Bereich Projektsteuerung gemäß AHO
- Sicheres Auftreten und Verhandlungsgeschick
- Spaß am eigenverantwortlichen und kreativen Arbeiten im Team

Für Fragen steht Ihnen gerne die Geschäftsführung zu Verfügung.  
Herr Uwe Cujai, Tel: 02261 886801, Herr Ammann, Tel: 02261 887000.

Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 15.09.2024 an: [Uwe.Cujai@oag-obk.de](mailto:Uwe.Cujai@oag-obk.de)

Wir freuen uns auf Sie!