



OBERBERGISCHER KREIS
DER LANDRAT

Arbeiten beim Oberbergischen Kreis

Weitere Informationen
zum Oberbergischen Kreis
erhalten Sie auf der
Homepage unter
www.obk.de/aemter



Ansprechperson:
Sabine Bremen
Telefon: 02261 88-6101

Beim **Amt für Planung, Entwicklung und Mobilität** des Oberbergischen Kreises ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine Stelle

„Sachbearbeitung Fördermittelmanagement“

in Vollzeit zu besetzen.

Die Vergütung richtet sich nach **Entgeltgruppe 12 TVöD**. Die Stellenbesetzung erfolgt unbefristet.

Im Amt für Planung, Entwicklung und Mobilität sind 30 Mitarbeitende rund um die Themen Kreisplanung und Förderung, Mobilität, Landschaftsplanung und -pflege, Dorfentwicklung sowie Kreisforsten, Klima, Umwelt und Natur tätig. Das Amt vertritt die Interessen des Oberbergischen Kreises und seiner dreizehn Kommunen in regionalen und überregionalen Planungsverfahren, um die Region als lebenswerten Wohn-, Arbeits-, Bildungs-, Erholungs- und Wirtschaftsstandort zu positionieren.

Gesucht wird eine Sachbearbeitung zum Aufbau eines hausinternen Fördermittelmanagements für alle Fachbereiche und Ämter des Oberbergischen Kreises.

Ihr Ausbildungsprofil:

Abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der Fachrichtungen Betriebswirtschaftslehre, Volkswirtschaftslehre, Wirtschaftsgeografie, Raumplanung, Politikwissenschaften oder vergleichbare Fachrichtungen (Bachelor oder Diplom FH)

Ihre Aufgabenschwerpunkte:

- Identifikation und Selektion von relevanten Förderprogrammen für alle Fachbereiche und Ämter des Oberbergischen Kreises
- Aufbau eines effektiven und zentralisierten Fördermittelmanagements zur Auswahl von Förderprogrammen für den Oberbergischen Kreis
- Erstellung von Leitlinien und Handreichungen sowie Konzeptionierung und Aufbau eines Online-Fördermitteltools
- Adressatengerechte Aufbereitung und Weiterleitung der Informationen über relevante Fördermöglichkeiten
- Begleitung und Abwicklung der Fördermittelbeantragung
- enger Austausch und Abstimmung mit den Fördermittelstellen der Kommunen, Nachbarkreise und sonstiger regionaler Akteure
- Stärkung der Region als Lebens-, Wirtschafts-, Wohn- und Arbeits- sowie als Freizeit- und Tourismusstandort

Wir erwarten:

- Praktische Erfahrungen und gute Kenntnisse im Verwaltungs-, Haushalts- und Vergaberecht
- Anpassungsfähigkeit an ein dynamisches Aufgabengebiet
- gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen und Kommunikationsfähigkeit
- Kooperations- und Teamfähigkeit, Belastbarkeit und Einsatzbereitschaft
- Selbständige, eigenverantwortliche und zielorientierte Aufgabenerledigung
- Sicheres Auftreten und hohe soziale Kompetenz
- Fahrerlaubnis der Klasse B (früher Klasse III)

Wir bieten:

- Eine interessante, eigenverantwortliche und abwechslungsreiche Tätigkeit
- Ein kollegiales und freundliches Arbeitsumfeld und Team
- Die Möglichkeit zur aktiven Mitgestaltung und Weiterentwicklung des Lebens im Oberbergischen Kreis
- Vereinbarkeit von Beruf und Familie, insbesondere durch flexible Arbeitszeitregelungen und -modelle
- Betriebliche Zusatzversorgung zur Alterssicherung

Im Rahmen der beruflichen Frauenförderung sind Bewerbungen von Frauen ausdrücklich erwünscht. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden sie bei gleicher Qualifikation bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines Mitbewerbers liegende Gründe überwiegen.

Bewerbungen von schwerbehinderten Bewerbenden sind erwünscht. Diese werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt; dies gilt insbesondere für Frauen mit Behinderung.

Für weitere Informationen steht die Leiterin des Amtes für Planung, Entwicklung und Mobilität, **Sabine Bremen (Tel.: 02261 88-6101)** gerne zur Verfügung.

Bewerben Sie sich jetzt bis zum **16.01.2022** über unser **Online-Bewerbungsportal!**



<https://karriere.obk.de/31tca>